

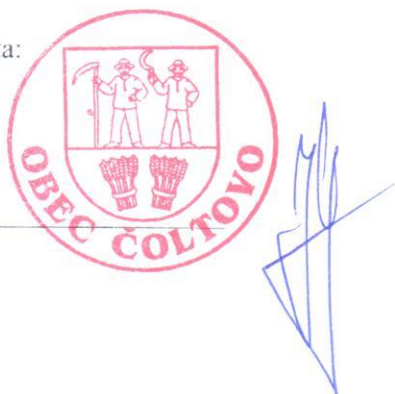
Priloha č. 2 k Mandátnej zmluve

1. Špecifikácia predmetu zmluvy, rozsah činnosti a úkonov zabezpečovaných mandatórom v procese zadávania predmetnej zákazky:
  - a. odborné vypracovanie opisu predmetu zákazky
  - b. vypracovanie harmonogramu kľúčových aktivít procesu verejného obstarávania
  - c. určenie postupu zadávania zákazky v závislosti od výšky jej predpokladanej hodnoty
  - d. vymedzenie názvu a druhu predmetu zákazky
  - e. určenie špecifikácii predmetu zákazky a prislúchajúcich kódov CPV
  - f. určenie podmienok účasti záujemcov/uchádzačov a stanovenie dokladov preukazujúcich ich splnenie
  - g. odborné vypracovanie súťažných podkladov
  - h. odborné vypracovanie vyhlásenia o nestrannosti a mlčanlivosti o spracovávaných informáciách
  - i. odborné vypracovanie návrhov zmlúv na plnenie predmetov zákazky
  - j. odborné stanovenie lehôt v procese verejného obstarávania
  - k. odborné odôvodnenie použitého postupu verejného obstarávania, ak je potrebné
  - l. odborné určenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, ich váhy, pravidiel ich uplatnenia a spôsobu ich vyhodnotenia
  - m. odborné vypracovanie oznámení a výziev vo verejnom obstarávaní.
  - n. odborné elektronické spracovanie a zaslanie oznámení do Vestníka verejného obstarávania SR a EÚ v prípade potreby
  - o. odborné vysvetlenie dokumentov v procese verejného obstarávania
  - p. menovanie komisie na vyhodnotenie ponúk, ak je potrebné
  - q. odborný dohľad nad formálnou stránkou priebehu procesu verejného obstarávania
  - r. odborné vypracovanie rôznych dokumentov z procesu verejného obstarávania, najmä: sprievodných listov, zaslanie súťažných podkladov záujemcom na základe ich žiadosti o zaslanie, návrhov menovania komisie na vyhodnotenie ponúk a čestných vyhlásení členom komisie na vyhodnotenie ponúk, evidencie záujemcov, ktorí požiadali o vydanie súťažných podkladov, evidencie uchádzačov, ktorí predložili ponuky, zápisnic, prezenčných listín zo zasadnutí komisie na vyhodnotenie ponúk, sprievodných listov - zaslanie zápisnice z otvárania obálok ponúk uchádzačov, zápisnic zo zasadnutí komisie na vyhodnotenie ponúk, oznámení o prijatí a vylúčení ponuky uchádzača, žiadostí o vysvetlenie, vysvetlenie nízkej ceny, korešpondenciu pri vybavovaní žiadosti o nápravu, korešpondenciu pri vybavovaní námietok uchádzačov, korešpondenciu s úradom pre verejné obstarávanie, metodických usmernení, zabezpečenie elektronickej aukcie, atď., ak budú v procese predmetného verejného obstarávania potrebné
  - s. zabezpečenie všetkých dokladov ako kompletnej dokumentácie z procesu verejného obstarávania pre účely splnenia povinnosti jej archivácie mandantom po dobu piatich rokov od uplynutia lehoty viazanosti ponúk podľa § 24 ods. 4 ZVO.

V Bratislave, dňa 24.05.2017

V Bratislave, dňa 24.05.2017

Za mandanta:



Ján Hubay  
starosta

Za mandatára:

Mgr. Peter Schultz  
konateľ

 **APJ Consulting s.r.o.**  
Zámocká 3, 811 01 Bratislava  
ICO: 45 305 000